

Schoolgids

Pleysier College Zefier

Schooljaar 2026-2027



Iedere jongere zijn eigen toekomst

Inleiding

Beste ouder(s), verzorger(s),

Van harte welkom bij Pleysier College De Zefier. Namens het hele team heet ik u en de leerling van harte welkom op onze school. We kijken ernaar uit om samen te werken aan een omgeving waarin iedere leerling zich veilig voelt, zich kan ontwikkelen en met vertrouwen stappen kan zetten richting de toekomst.

Het Pleysier College Zefier is een onderdeel van de organisatie St. J.C. Pleysierschool (werknaam Pleysier College).

De schoolgids is een informatiebrochure. Hierin leest u hoe wij samen met de ouder(s)/ opvoeder(s) en leerlingen werken aan het toekomstperspectief van de leerlingen. Ook kunt u in deze gids lezen hoe wij het onderwijs en de begeleiding op school organiseren en hoe u als ouder hier een bijdrage aan kunt leveren.

Deze schoolgids is met instemming van de deelraad van De Zefier tot stand gekomen. Ook de stem van onze leerlingen heeft hierin een plek gekregen via hun vertegenwoordiging in de deelraad.

Bij de start van uw kind op school komt er veel informatie op uw zoon of dochter op u af. Wij hopen dat deze gids een duidelijk beeld geeft van ons onderwijs en de school. Met vragen kunt u altijd bij ons terecht. Aan het eind van de gids vindt u de belangrijkste e-mailadressen en telefoonnummers en hoe u ons kunt bereiken. Waar in deze gids gesproken wordt over ouders worden ook verzorgers bedoeld.

Namens het team van Pleysier College Zefier,

Nathalie Pravda, directeur

Inhoud

Inleiding	1
1. Over de school	4
1.1 Algemene gegevens bestuur Pleysier College	4
1.2 Algemene gegevens Pleysier College Zefier	4
1.3 Missie en visie Pleysier College 5	
1.3.1 Thema's 2026-2027	6
2. Organisatie van het onderwijs	7
2.1 Organisatie van het onderwijs	7
2.1.1 Invulling onderwijstijd	7
2.1.2 Lesaanbod, lestijden en lesuren	7
2.1.3 Beleid lesuitval	10
2.1.4 VSO - VO	10
2.1.5 Medewerkers op Pleysier College Zefier	11
2.2 Kwaliteitszorg	11
2.2.1 Jaarplan	12
3. Ondersteuning en veiligheid	13
3.1 Extra ondersteuning van leerlingen	13
3.1.1 Schoolondersteuningsprofiel	14
3.2 Veiligheid	19
3.3 Verzuim	20
3.4 Meldcode en aandachtsfunctionaris	20
3.5 Protocol medisch handelen	21
3.6 Protocol genotmiddelen	21
3.7 Schorsing en verwijdering	21
3.7.1 Schorsing	21
3.7.2 Verwijdering	21
3.8 Wettelijke aansprakelijkheid	22
3.9 Ongevallenverzekering	22
3.10 Klachtenregeling	22
3.11 Vertrouwenspersoon	23

4.	Informatie voor ouders	24
4.1	Aanmelden	24
4.1.1	Aanmelding en plaatsing	24
4.2	Medezeggenschap	24
4.3	Vrijwillige ouderbijdrage	24
4.3.1	Algemeen	275
4.3.2	Hoogte ouderbijdrage	275
4.3.3	Verantwoording	275
4.4	Leerlingenvervoer	25
4.5	Praktische informatie	25
5.	Ontwikkeling en resultaten	26
5.1	Zicht op resultaten	26
5.1.1	Tussentijdse toetsen	26
5.2	Resultaten examens	297
5.3	Certificaten	27
5.4	Zicht op tevredenheid en sociale veiligheid	28
6.	Vakantierooster	29
6.1	Roostervrije dagen	29

1. Over de school

1.1 Algemene gegevens bestuur Pleysier College

Postadres

Postbus 64602
2506 CA Den Haag

College van Bestuur en Bestuursbureau

College van Bestuur: mevr. Judith Rook

Dr. van Welylaan 4

2566 ER Den Haag

t 070 – 3150000

e secretariaat@pleysier.nl

w www.pleysier.nl

Bureau Toeleiding

t 070-3150040

e bureautoeleiding@pleysier.nl

Plaatsen van leerlingen

dhr. Bob Massier (coördinator leerlingzaken)

t 070-3150022

e leerlingzaken@pleysier.nl

1.2 Algemene gegevens Pleysier College Zefier

Pleysier college Zefier

directeur: mevr. Nathalie Pravda

Dr. van Welylaan 4

2566 ER Den Haag

t 070 – 3129050

e zefier@pleysier.nl

w www.pleysier.nl/zefier

Administratie Zefier

t 070-3129050

e administratie@pleysier.nl

1.3 Missie en visie Pleysier College Zefier

Pleysier College Zefier biedt onderwijs en begeleiding aan leerlingen van 12 tot 20 jaar die in behandeling zijn bij Youz, Centrum voor Kinder- en Jeugdpsychiatrie voor Den Haag en omstreken. De meeste leerlingen van onze school zijn in deeltijd- of klinische behandeling bij Youz.

Het specifieke karakter van Pleysier College Zefier wordt mede bepaald door de relatief korte verblijfsduur van leerlingen omdat de leerlingen in principe bij de Zefier onderwijs volgen voor de duur van de behandeling. Daarnaast wordt voor een aantal leerlingen de onderwijstijd aangepast. In overleg met Youz wordt bekeken in hoeverre een leerling die in behandeling is, in staat is onderwijs te volgen. De behandelaar bepaalt de hoogte van het aantal lessen per week en legt dit schriftelijk vast.

Als gevolg van de veelal relatief korte verblijfsduur is Pleysier College Zefier vooral een “schakelschool” tussen de school van herkomst en de uitstroombestemming. Na beëindiging van de behandeling worden de leerlingen geschakeld naar een passend vervolgtraject.

Binnen onze school volgen de leerlingen leerroutes binnen het uitstroomprofiel Vervolgonderwijs.

In concrete afspraken en doelen, vastgelegd in het onderwijsplan gekoppeld aan het voor de leerling opgestelde ontwikkelingsperspectief (OPP), beschrijven we hoe we met de leerling toewerken naar de uitstroombestemming. In perioden van zestien weken wordt de voortgang van de leerling gemonitord en met de leerling en de ouders besproken.

Het programma bestaat uit onderwijs, persoonlijke vorming, burgerschapsvorming en oriëntatie op de toekomst en deelname aan de maatschappij. Het werken aan talenten en het vergroten van vaardigheden is het uitgangspunt.

In principe stellen we leerlingen met een uitstroombestemming MBO niveau 1 t/m 3 in staat IVIO-certificaten te behalen. Met sommige leerlingen werken we toe naar het behalen van deelcertificaten van een vmbo-basis-kader, vmbo-tl, havo of vwo. Voor leerlingen binnen de vmbo-tl route is het mogelijk om een volledig diploma te behalen. Voor de leerlingen op havo- en vwo-niveau maken we oa. gebruik van de ondersteuning van IVIO@school.

In de onderbouw richten we ons op de kerndoelen voortgezet onderwijs en in de bovenbouw op de omschreven exameneisen per vak.

Wij willen dat onderwijs zo veel mogelijk aansluit op de onderwijsbehoeftes van de leerling, er wordt zoveel als mogelijk gedifferentieerd gewerkt. De differentiatie vindt

plaats op basis van de mogelijkheden en beperkingen van de leerlingen op het gebied van de leerontwikkeling en het sociaal emotioneel functioneren.

1.3.1 Thema's 2026-2027

Ook in schooljaar 2026-2027 blijft De Zefier investeren in de verdere ontwikkeling van kwalitatief hoogwaardig onderwijs. Daarbij staat de verbinding tussen het cognitieve leren en de pedagogische ondersteuning centraal. Wij geloven dat leerlingen pas optimaal tot leren komen wanneer zij zich veilig voelen, weten waar zij staan in hun ontwikkeling en zicht hebben op de volgende stap.

Om deze samenhang verder te versterken, werken wij vanuit een gezamenlijke visie op leren en ontwikkelen. Hierbij besteden wij niet alleen aandacht aan vakinhoudelijke kennis, maar ook aan executieve functies, sociaal-emotionele ontwikkeling en de vaardigheden die leerlingen nodig hebben om zelfstandig te kunnen functioneren in vervolgonderwijs en de maatschappij.

Een belangrijke ontwikkeling binnen de school is de invoering van een fasemodel. Dit model maakt inzichtelijk in welke ontwikkelfase een leerling zich bevindt, welke ondersteuning daarbij passend is en welke vervolgstappen nodig zijn. Het fasemodel helpt leerlingen, ouders, behandelaren en medewerkers om gezamenlijk te werken aan duidelijke doelen en een passende uitstroombestemming.

Daarnaast blijven wij investeren in de kwaliteit van ons leesonderwijs. We onderzoeken hoe lezen vakoverstijgend kan worden ingezet om de taalontwikkeling, het begrijpend lezen en de leerprestaties van leerlingen verder te versterken.

Ook zetten wij verdere stappen in onze ontwikkeling als Zoöp. Vanuit deze gedachte werken wij aan duurzame verbindingen met onze omgeving en stimuleren wij leerlingen om verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf, elkaar en de wereld om hen heen.

De verdere ontwikkeling van ons onderwijs vindt plaats binnen professionele leergemeenschappen (PLG's), waarin alle medewerkers samenwerken aan onderwijsverbetering. Door kennis, ervaringen en onderzoek met elkaar te verbinden, blijven wij ons onderwijs afstemmen op de behoeften van onze leerlingen en bereiden wij hen zo goed mogelijk voor op een succesvolle toekomst.



2. Organisatie van het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Het Pleysier College verzorgt voortgezet speciaal onderwijs (vso) aan ruim 750 leerlingen met speciale onderwijsbehoeften 12 tot en met 20 jaar in de regio Haaglanden. Onze leerlingen hebben een gedragsstoornis en/of psychiatrische problematiek en dagen ons elke dag het beste uit onszelf te halen.

De leerlingen krijgen les op één van de vijf Pleysier Colleges. Dit zijn:

- Pleysier College Westerbeek met twee locaties
- Pleysier College Oosterbeek
- Pleysier College Zefier
- Pleysier College Zoetermeer
- Pleysier College Delft.

Binnen onze scholen bieden wij de uitstroomprofielen vervolgonderwijs.

Het onderwijs en de begeleiding zijn erop gericht dat de leerlingen zich zo optimaal mogelijk ontwikkelen. Een goede samenwerking tussen leerling, school en ouders/verzorgers is essentieel voor het welslagen van deze ontwikkeling.

2.1.1 Invulling onderwijstijd

Binnen het uitstroomprofiel vervolgonderwijs geldt dezelfde regelgeving als voor het regulier voortgezet onderwijs, waarbij het gemiddeld aantal uur onderwijs per opleiding is vastgesteld (vmbo 3700 uur, havo 4700 uur en vwo 5700 uur).

Voor het arbeidsmarktgerichte uitstroomprofiel geldt voor alle schooljaren 1000 uur onderwijs. Op al onze Pleysier Colleges voldoen we aan de wettelijke onderwijstijd. De onderwijstijd is verdeeld over de verschillende vakken die horen bij de leerroute van de leerling. De leerroute is afgestemd op de uitstroombestemming van de leerling: vervolgonderwijs (mbo, hbo en wo) of arbeidsmarktgericht.

Het komt voor dat leerlingen onvoldoende draagkracht hebben om een volledig onderwijsprogramma te volgen. In deze situatie kan een tijdelijke afwijking van onderwijstijd worden aangevraagd bij de Inspectie van het Onderwijs.

2.1.2 Lesaanbod, lestijden en lesuren

Ons onderwijs

Op De Zefier geloven we dat iedere leerling zich optimaal ontwikkelt wanneer onderwijs aansluit bij zijn of haar mogelijkheden, ondersteuningsbehoefte en

toekomstperspectief. Daarom bieden wij een onderwijsprogramma waarin leerlingen werken aan zowel hun cognitieve ontwikkeling als hun persoonlijke en sociale groei.

Ons onderwijs is gericht op een succesvolle uitstroom naar een passende vervolgopleiding. Binnen het uitstroomprofiel vervolgonderwijs bieden wij onderwijs aan binnen de leerroutes vmbo-basis, vmbo-kader, vmbo-theoretische leerweg, havo en vwo.

Klassen

De leerlingen zijn verdeeld over verschillende klassen en trajecten, passend bij hun onderwijs- en ondersteuningsbehoefte.

- **A-klas** – Structuurgroep (onderbouw basis, kader, TL en havo)
- **B-klas** – Uitstroom mbo niveau 1
- **C-klas** – Onderbouw basis, kader, TL en havo
- **D-klas** – Bovenbouw basis, kader en TL
- **E-klas** – Examenklassen basis, kader en TL
- **IVIO@school** – Bovenbouw havo/vwo
- **Perspectieftraject**

Door deze indeling kunnen wij het onderwijs en de begeleiding goed afstemmen op de ontwikkeling van iedere leerling.

Vakken

Binnen de verschillende leerroutes verzorgen wij onder andere de volgende vakken:

- Nederlands
- Rekenen
- Wiskunde
- Engels
- Geschiedenis
- Maatschappijleer en Maatschappijkunde
- Economie
- Biologie
- Mens & Maatschappij
- Omgangskunde
- Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB)
- Beeldende Vorming
- Koken
- Sport & Bewegen

Naast de reguliere vakken besteden wij veel aandacht aan de voorbereiding op vervolgonderwijs, maatschappelijke participatie en persoonlijke ontwikkeling.



Leren voor de toekomst

Op De Zefier vinden wij dat onderwijs verder gaat dan het behalen van een diploma. Daarom werken wij niet alleen aan de kerndoelen van het voortgezet onderwijs, maar ook aan de **leergebiedoverstijgende kerndoelen** van het voortgezet speciaal onderwijs.

Deze richten zich op vier belangrijke ontwikkelgebieden:

- leren leren;
- leren taken uitvoeren;
- leren functioneren in sociale situaties;
- het ontwikkelen van een persoonlijk toekomstperspectief.

Deze doelen vormen de basis voor de ontwikkeling van onze leerlingen en komen gedurende de hele schooldag terug. Zowel tijdens de lessen als daarbuiten werken leerlingen aan vaardigheden die zij nodig hebben om zelfstandig en met vertrouwen deel te nemen aan de maatschappij.

Daarnaast besteden wij veel aandacht aan de 21e-eeuwse vaardigheden, zoals samenwerken, communiceren, kritisch denken, creativiteit, digitale vaardigheden en zelfregulatie. Deze vaardigheden zijn verweven in het onderwijsprogramma en worden dagelijks geoefend.

Samen leren en verantwoordelijkheid nemen

De school is een plek waar leerlingen niet alleen leren uit boeken, maar ook van en met elkaar. Gedurende de dag ontstaan voortdurend situaties waarin leerlingen samenwerken, keuzes maken en leren omgaan met uitdagingen.

Om leerlingen hierin te ondersteunen werken wij met de Win-Win-methodiek (Werken aan Verantwoordelijk Gedrag). Deze methodiek helpt leerlingen verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gedrag, rekening te houden met anderen en samen oplossingen te vinden wanneer zich moeilijke situaties voordoen. Hierdoor ontstaat een veilige leeromgeving waarin ruimte is om te groeien.

Lestijden

De lestijden zijn van maandag tot en met vrijdag als volgt:

1^e uur: 09:00 uur – 09:50 uur

2^e uur: 09:50 uur – 10.30 uur

Pauze

3^e uur: 10:40 uur – 11:20 uur

4^e uur: 11:20 uur – 12:00 uur

Pauze

5^e uur: 12:30 uur – 13:10 uur

6^e uur: 13:10 uur – 13:50 uur

Pauze

7^e uur: 14:00 uur – 14:40 uur

8^e uur: 14:40 uur – 15:20 uur

De lestijden voor A klas, de structuurgroep, zijn van maandag tot en met vrijdag als volgt:

1^e uur: 8:30- 9:20 uur

2^e uur: 9:20- 10:00 uur

Pauze

3^e uur: 10:10- 10:50 uur

4^e uur: 10:50- 11:30 uur

Pauze

5^e uur: 11:40- 12:20 uur

6^e uur: 12:20- 13:00 uur

Pauze

7^e uur: 13:10- 13:50 uur

8^e uur: 13:50- 14:30 uur

Onze leeromgeving

De leeromgeving van De Zefier is ingericht om zowel het leren als het welzijn van leerlingen te ondersteunen.

Voor ieder theorievak is een eigen vaklokaal beschikbaar. De praktijkvakken worden gegeven in speciaal ingerichte praktijklokalen, waar leerlingen in een passende omgeving praktische vaardigheden kunnen ontwikkelen. Het biologielokaal is multifunctioneel ingericht en geschikt voor zowel theorielessen als practica.

Daarnaast beschikt De Zefier over een eigen schoolbibliotheek, die is ingericht in samenwerking met de Bibliotheek Den Haag. De bibliotheek biedt leerlingen een rustige plek om te lezen, informatie te zoeken, zelfstandig te werken en hun leesvaardigheid verder te ontwikkelen

2.1.3 Beleid lesuitval

Uiteraard streeft de school ernaar lesuitval zoveel als mogelijk te voorkomen. Mocht het niet lukken een afwezige docent direct te vervangen, dan wordt in principe binnen de school opvang geregeld. Als er geen mogelijkheden binnen de school zijn, dan worden de ouders hier direct van op de hoogte gesteld. De Zefier zal indien gewenst op dat moment schoolwerk faciliteren.

2.1.4 VSO - VO

In het schooljaar 2026-2027 werkt De Zefier met een fasemodel. Dit model helpt ons om inzicht te krijgen in de ontwikkelfase van iedere leerling en de ondersteuning die nodig is om succesvol deel te nemen aan het onderwijs.

Samen met de leerling, ouders/verzorgers, de behandelaar en andere betrokkenen brengen we in beeld welke stappen nodig zijn om de leerling verder te laten groeien. Op basis daarvan stemmen we het onderwijs en de begeleiding zo goed mogelijk af op de mogelijkheden en ontwikkelbehoeften van de leerling.

Het fasemodel biedt houvast bij het volgen van de ontwikkeling van leerlingen en ondersteunt ons in het zorgvuldig toewerken naar een passende uitstroombestemming. Dit kan een vervolgtraject binnen het voortgezet speciaal onderwijs zijn of een overstap naar het regulier voortgezet onderwijs of een andere passende vervolgplek.

2.1.5 Medewerkers op Pleysier College Zefier

De medewerkers van Pleysier College De Zefier delen een gezamenlijke passie: leerlingen begeleiden in hun ontwikkeling en hen helpen het beste uit zichzelf te halen. Onze collega's beschikken over specialistische kennis van onderwijs en de doelgroep en zetten zich iedere dag in voor een veilige, voorspelbare en stimulerende leeromgeving. Daarbij staat niet alleen de ontwikkeling van de leerling centraal, maar ook de eigen professionele ontwikkeling.

Wij vinden het belangrijk dat medewerkers blijven leren. Daarom investeren wij actief in scholing, kennisdeling en professionele ontwikkeling. Naast een digitaal scholingsaanbod en een persoonlijk scholingsbudget creëren we bewust ruimte om van en met elkaar te leren.

Samenwerking speelt hierin een belangrijke rol. Tijdens organisatiemiddagen, intervisie en binnen onze professionele leergemeenschappen (PLG's) delen collega's kennis, onderzoeken zij onderwijsvraagstukken en ontwikkelen zij gezamenlijk nieuwe werkwijzen. Op deze manier versterken we niet alleen de deskundigheid van onze medewerkers, maar blijven we ook de kwaliteit van ons onderwijs verbeteren.

De professionalisering van onze medewerkers sluit aan bij de onderwijsontwikkelingen binnen De Zefier. Zo besteden we komend schooljaar onder andere aandacht aan de verdere ontwikkeling van het leesonderwijs, de invoering van het fasemodel en onze ontwikkeling als Zoöp. Door deze thema's gezamenlijk op te pakken, zorgen we ervoor dat nieuwe inzichten direct hun weg vinden naar de dagelijkse onderwijspraktijk en ten goede komen aan onze leerlingen.

2.2 Kwaliteitszorg

De zorg voor de kwaliteit van ons onderwijs en de leerlingbegeleiding is een verantwoordelijkheid van iedereen in onze schoolorganisatie: medewerkers, directie en bestuur. We werken systematisch aan de kwaliteit door resultaten te verzamelen en deze o.a. af te zetten tegen de gestelde doelen.

Het kwaliteitssysteem is uitgewerkt en we brengen in beeld of we onze vastgestelde normen behalen.

Het Pleysier College stelt zichzelf voortdurend de volgende vijf vragen:

1. Doet de school de goede dingen?
2. Doet de school de dingen goed?
3. Hoe weet de school dat?
4. Vinden anderen dat ook?
5. Wat doen we met die informatie?

2.2.1 Jaarplan

Het jaarplan beschrijft hoe De Zefier werkt aan de verdere ontwikkeling van de kwaliteit van het onderwijs. Jaarlijks bepalen wij, op basis van evaluaties, onderzoeksresultaten en ervaringen uit de praktijk, welke thema's extra aandacht vragen. Daarbij bouwen we voort op wat goed gaat en onderzoeken we waar verdere ontwikkeling mogelijk is.

In schooljaar 2026-2027 ligt de nadruk op het verder invoeren en borgen van de ontwikkelingen die het afgelopen jaar in gang zijn gezet. De opbrengsten uit verschillende onderzoeken worden vertaald naar de dagelijkse onderwijspraktijk, zodat zij zichtbaar worden in het handelen van medewerkers en merkbaar zijn voor onze leerlingen.

Een belangrijk onderdeel hiervan is de invoering van het fasemodel, waarmee we de ontwikkeling en ondersteuningsbehoefte van leerlingen nog beter in beeld brengen. Daarnaast blijven we investeren in de verdere ontwikkeling van het leesonderwijs, waarbij lezen steeds meer een plaats krijgt binnen alle vakgebieden. Ook zetten we de volgende stap in onze ontwikkeling als Zoöp, waarbij samenwerking, duurzame verbindingen en verantwoordelijkheid centraal staan.

De uitvoering van het jaarplan vindt plaats binnen onze professionele leergemeenschappen (PLG's). Daarnaast maken organisatiemiddagen, intervisie, gezamenlijke scholing en praktijkgericht onderzoek onderdeel uit van onze kwaliteitscyclus. Op deze manier blijven medewerkers zich ontwikkelen en werken we gezamenlijk aan de verdere verbetering van ons onderwijs.

Door ontwikkeling, onderzoek en samenwerking met elkaar te verbinden, blijven wij bouwen aan een school waarin onderwijs, begeleiding en behandeling elkaar versterken. Zo creëren wij een leeromgeving waarin iedere leerling de ondersteuning krijgt die nodig is om met vertrouwen de volgende stap in zijn of haar ontwikkeling te zetten.

3. Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Het kan voorkomen dat leerlingen extra ondersteuning nodig hebben. In het schoolondersteuningsprofielen (SOP) is vastgelegd welke extra ondersteuning het college biedt (intern/extern met samenwerkingspartners). In het SOP staat ook beschreven welke ambities het college heeft ten aanzien van extra ondersteuning. Leerlingen worden betrokken bij het ondersteuningsaanbod. Zij mogen jaarlijks hun mening geven over de vormgeving van de ondersteuning op school. Middels de leerlingenraad van de Zefier zijn de leerlingen op de hoogte gebracht van het schoolondersteuningsprofiel.

Leerlingen worden actief betrokken bij de totstandkoming van het Ontwikkelings Perspectief Plan (OPP). Praktisch gezien betekent dit dat er een gesprek wordt gevoerd met de leerling: hoe gaat het met je, wat heb jij nodig, wat zijn je sterke kanten en uitdagingen?

3.1.1 Schoolondersteuningsprofiel

Schoolondersteuningsprofiel Zefier

Beschrijving onderscheidende voorziening:

Onze school biedt onderwijs en begeleiding aan leerlingen van 12 tot 20 jaar die in behandeling zijn bij de GGZ in Den Haag en omstreken (of nabijgelegen regio's). De leerlingen van onze school zijn in deeltijd- of klinische behandeling of volgen een ambulant traject. Het specifieke karakter van Pleysier College Zefier wordt mede bepaald door de relatief korte verblijfsduur van leerlingen, omdat de leerlingen bij ons onderwijs volgen voor de duur van de behandeling. De leerlingen hebben specifieke ondersteuningsbehoeften en op basis van een verklaring van de behandelaar over de belastbaarheid van de leerling, kan de onderwijstijd worden aangepast. Zo wordt er een traject op maat geboden en kunnen leerlingen gefaseerd ingroeien in het onderwijs. De ondersteuning is gericht op groei, zowel op sociaal-emotioneel gebied als op cognitief gebied. Samen met de leerling, ouders en behandelaar kunnen wij een integrale aanpak van onderwijs en persoonlijke ontwikkeling bieden. Tijdens het traject bereiden we onze leerlingen voor op het vervolgtraject en zal de

ondersteuning indien passend worden afgebouwd tot maximaal haalbare zelfstandigheid. Als gevolg van de veelal relatief korte verblijfsduur is Pleysier College Zefier vooral een “schakelschool” tussen de school van herkomst en de uitstroombestemming. Na beëindiging van de behandeling worden de leerlingen geschakeld naar een passend vervolgtraject.

Onderwijsleeromgeving

De Zefier biedt onderwijs aan heterogene groepen. De klassen zijn ingedeeld op uitstroomniveau en/of leerjaar. De leerlingen krijgen per vak les van een vakdocent in een daarvoor ingericht lokaal. Iedere leerling heeft een eigen startmoment en mate van ondersteuning. Dit vraagt om een flexibele en gedifferentieerde aanpak binnen de groepen.

Op de Zefier werken we vanuit de bedoeling. Het draait om het betrekken van de leerling bij het proces, zodat de leerling begrijpt waarom het leren bijdraagt aan de eigen ontwikkeling. Ondersteuning wordt ingezet en afgestemd op het niveau en de mogelijkheden van de leerling. Door vanuit de bedoeling te werken, werken we gezamenlijk aan het vergroten van de autonomie en motivatie van leerlingen en medewerkers zonder de verbinding met elkaar uit het oog te verliezen.

Om tot leren te komen is een veilige leeromgeving van belang. Dat begint op een plek waar leerlingen zichzelf kunnen zijn, zich kunnen uiten en niet bang hoeven te zijn voor oordelen of negatieve gevolgen. Van groot belang is dat er ruimte is voor het maken van fouten en het delen van twijfels en gedachten. Een voorwaarde voor het creëren van een gezamenlijk en veilig leerklimaat waarbinnen je kan ontwikkelen. We sluiten hierbij aan op de visie op leren vanuit ‘psychological safety’ en het concept ‘groei-mindset’.

Standaard extra ondersteuning

Alle leerlingen binnen het VO hebben het recht op basisondersteuning waardoor zij goed kunnen functioneren in een school. Onder de basisondersteuning valt onder andere pedagogische ondersteuning, didactische ondersteuning en ondersteuning op het gebied van dyslexie en/of andere leerproblemen. Onze leerlingen hebben problematiek die vaak van invloed is op de schoolgang. Zij hebben daarom extra ondersteuning nodig om in een school te kunnen functioneren. In samenwerking met de jongere en de zorgpartner brengen we de ondersteuningsbehoefte in kaart. Wij bieden standaard extra ondersteuning aan. Ondersteuning die buiten de standaard extra ondersteuning valt en dus specifiek voor de leerling wordt ingezet, beschrijven wij in het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) van de leerling.

De standaard extra ondersteuning op de Zefier is onder te verdelen in drie onderdelen;

- Ondersteuning GGZ: voorwaardelijk voor plaatsing op de Zefier.
- Ondersteuning algemene begeleidingsvormen en onderwijsondersteuning.
- Ondersteuning specifiek afgestemd op individuele behoeften.

Hieronder worden de onderdelen van de ondersteuning toegelicht.

- **Ondersteuning GGZ**

Behandeling GGZ

Jongeren op de Zefier volgen behandeling binnen de GGZ van Den Haag en omstreken (of nabijgelegen regio's). De ondersteuning aan jongeren (en het systeem) bestaat uit psychische hulp in verschillende behandelvormen en is gericht op het verminderen van en/of omgaan met psychische problematiek. De problematiek van de jongeren kan maken dat de jongere minder belastbaar is voor school. Daarom bepaalt de behandelaar de belastbaarheid van de jongere en kan er een traject op maat (zoals een aangepast rooster) worden aangeboden waarbij zorg en school samenkomen. Daarnaast biedt behandeling de ondersteuning voor de jongere, bijvoorbeeld op sociaal-emotioneel gebied of gedragsmatig, waardoor de jongere kan ingroeien in het onderwijs. Binnen onze school kan de jongere de geleerde vaardigheden die tijdens behandeling zijn opgedaan oefenen en verder ontwikkelen.

Om het traject van zorg en onderwijs op elkaar af te stemmen is er tussen behandelaar en gedragswetenschapper van school structureel een maandelijks overleg. Voor deeltijd- en klinische opname is er 2-wekelijks overleg tussen mentor/sociotherapeut van de behandelafdeling en coach van de Zefier voor afstemming over de begeleiding van de jongere.

- **Ondersteuning algemene begeleidingsvormen en onderwijsondersteuning:**

Win-win

Op de Zefier werken we vanuit de Win-Win methodiek, een pedagogisch model voor het aanleren van verantwoordelijk gedrag. Storend gedrag is een aanwijzing voor een niet vervulde behoefte. Gezien door de bril van Win-Win is elk storend gedrag een mogelijkheid om te leren. Volgens Win-Win kunnen leerlingen verantwoordelijkheid aanleren door de persoon (en behoeften) te erkennen en samen de verantwoordelijkheid nemen om te komen tot een WinWin-oplossing. De drie pijlers zijn daarbij:

- (H)Erkenning; zowel leerling als zijn/haar probleem/behoefte, oordeelvrij

- Samen oplossen: meer commitment en minder wrijving
- Verantwoordelijkheid leren: leren om via verantwoordelijk gedrag aan zijn behoeftes

tegemoet te komen.

WinWin bestaat uit twee hoofdonderdelen:

- Het ordeverstoring gedrag
- De zeven posities

De eerste stap is het gedrag classificeren (4 categorieën); welk gedrag laat de leerling zien in een schoolse situatie. Achter dit gedrag zit een positie (7 posities) gebaseerd op de behoefte van de leerling en onderliggend is aan het zichtbare gedrag. Na de bepaling van de positie kan er een actie ingezet worden, zowel preventief als direct.

Coaching:

Iedere leerling op de Zefier krijgt een coach toegewezen. De leerling bespreekt (2-) wekelijks met de coach waar de leerling tegenaan loopt in het leerproces op school of tijdens hun persoonlijke ontwikkeling. Samen stellen zij doelen op waarbij de leerling zich al dan niet met ondersteuning kan ontwikkelen. Deze doelen staan in het OPP. De coach is de contactpersoon voor ouders om gezamenlijk het traject te kunnen volgen.

Achterwacht (algemeen)

Op de Zefier is er een achterwacht beschikbaar. De achterwacht kan ingrijpen bij noodsituaties of andere onverwachte gebeurtenissen. In het belang van veiligheid kan de achterwacht ordemaatregelen uitvoeren zoals *officiële time-out* en *schorsing*. Tevens zijn zij onderdeel van de BHV in de school.

Anti-pestcoördinator

De anti-pestcoördinator is verantwoordelijk voor het voorkomen en aanpakken van pesten op school. Er worden duidelijke maatregelen genomen volgens protocol om een veilige en respectvolle schoolomgeving te waarborgen.

Schoolwijkagent

De schoolwijkagent is aan de school verbonden en houdt toezicht in de schoolomgeving. Dit heeft als doel om veiligheid te waarborgen en preventief op te treden tegen eventuele risico's rondom de school. Daarnaast wordt de schoolwijkagent ingezet voor voorlichting/het geven van lessen rondom (cyber)veiligheid, weerbaarheid en risico's. Thema's worden afgestemd op actuele problematiek van onze doelgroep op dat moment.

- **Ondersteuning specifiek afgestemd op individuele behoeften.**

Planning:

Aan de hand van een jaarplanning zal het onderwijs worden aangeboden. Op basis van ondersteuningsbehoefte is extra ondersteuning mogelijk:

- Weekplanners, dagplanners, doelstelling per les
Individueel: taak opdeling per les
Individueel: planner aangepast op werktempo (versneld/vertraagd)
Individueel: planner aangepast op hoeveelheid lesuren
- Tijdslijn met visuele ondersteuning

Instructie:

Naast de standaard instructiemodellen is het mogelijk om extra ondersteuning te bieden:

- Individuele instructie
- (individueel) stappenplan
- visuele ondersteuning

Hulpvragen stellen

- Individuele ondersteuning 1 op 1 (in de klas)
- Non-verbaal; inzet hulpvragen kaart

Middelen prikkelverwerking

Om leerlingen te helpen omgaan met prikkels die hen afleiden of overprikkelen, worden op basis van individuele ondersteuningsbehoefte hulpmiddelen en/of strategieën ingezet zoals:

- Wiebelkussen
- koptelefoon (stilte of muziek)
- time-timer
- tangle of andere sensorische middelen
- studybuddy

Achterwacht (specifiek)

Achterwacht begeleidt leerlingen die op basis van een individuele ondersteuningsbehoefte gebruik kunnen maken van een time-out. De mogelijkheid van een time-out voor een leerling wordt vooraf bepaald in overleg met de behandelaar. De time-out kan ingezet worden door een leerling of door een docent/medewerker waarbij de leerling uit de situatie stapt of wordt gehaald. De bedoeling van time-out is dat de leerling tot rust kan komen en indien mogelijk, eventueel met ondersteuning, kan reflecteren.

De achterwacht verstrekt medicatie voor individuele leerlingen volgens medicatieprotocol.

CvB (Commissie voor begeleiding)

Commissie voor Begeleiding (CvB) richt zich op het ondersteunen en begeleiden van leerlingen waarbij wordt afgestemd welke ondersteuning nodig is om de leerling zo goed als mogelijk te laten functioneren en ontwikkelen binnen de Zefier. De specifieke individuele ondersteuning en het toekomstperspectief wordt vastgelegd in het OPP dat wordt vastgesteld tijdens het overleg van de CvB. De CvB komt wekelijks bij elkaar.

Jes Overleg (Multidisciplinair overleg: directeur, gedragswetenschappers, Leerplicht, School Maatschappelijk Werk + en Samenwerkingsverband)

Eens per maand vindt er overleg plaats waarbij bovenstaande partijen aanschuiven, om de voortgang van leerlingen te bespreken die op onderwijs ernstig stagneren. Vanuit het Jes-overleg kan een MDO (*Multidisciplinair overleg*) rondom de leerling worden geïnitieerd voor afstemming, advies en het bepalen van volgende stappen.

A-klas

De A-klas is bedoeld voor leerlingen die begeleiding nodig hebben op basis van individuele ondersteuningsbehoefte vanwege bijvoorbeeld leerproblemen of gedragsproblematiek. In de A-klas wordt een gestructureerde en voorspelbare leeromgeving aangeboden. Dit versterkt het gevoel van veiligheid en vergroot de mogelijkheid om te oefenen met leren leren.

IVIO-klas

De IVIO-klas is bedoeld voor jongeren die onderwijs volgen op Havo niveau en hoger, waarbij de jongeren een groot deel van de vakken via onderwijs op afstand volgen. Het traject is bedoeld om jongeren een programma op maat te bieden waarbij de continuïteit van de onderwijsroute voortgezet kan worden zonder af te stromen in niveau. IVIO vakken worden individueel ingekocht in verhouding met de te volgen onderwijsuren. Vanwege het specifieke en individuele karakter van het maatwerktraject is een bepaalde mate van zelfstandigheid en motivatie voorwaardelijk voor het traject.

PTT-traject

Het Perspectieftraject (PTT) is een individueel traject en bedoeld voor leerlingen die niet in een klassensetting onderwijs kunnen volgen. Binnen dit traject kijken we samen naar wat wél mogelijk is, met als doel leerlingen stap voor stap weer richting deelname aan school en de klas te begeleiden.

Vanaf de start van het traject werken we doelgericht toe naar passende stappen richting onderwijsdeelname. Daarbij kijken we steeds zorgvuldig naar wat op dat moment haalbaar en helpend is.

Het traject wordt vormgegeven in nauwe samenwerking tussen school, begeleiders en behandelaars. Er vindt regelmatig overleg plaats om de ontwikkeling van de leerling te bespreken en samen te bepalen welke stappen passend zijn.

Met het Perspectieftraject willen we leerlingen op een veilige, haalbare en toekomstgerichte manier ondersteunen in hun weg terug naar deelname aan onderwijs en school.

Aanbeveling:

In dit SOP leggen we vast welke ondersteuning we kunnen bieden aan leerlingen om ze te kunnen begeleiden op hun weg naar een passende plek in de samenleving. In een steeds veranderende omgeving zal voortdurend oog dienen te zijn voor aanpassingen, vragen en eisen vanuit de samenleving waarop de Zefier als organisatie dient in te spelen. Alleen dan kunnen we de juiste ondersteuning bieden aan onze jongeren om hen te begeleiden naar hun toekomst. Daarom is de aanbeveling het SOP jaarlijks te evalueren en te actualiseren door de CVB.

3.2 Veiligheid

Een veilige school is een voorwaarde om prettig te kunnen leren en werken. Daarom voeren wij een actief veiligheidsbeleid, zoals wettelijk is voorgeschreven. Op elk van onze scholen is een veiligheidscoördinator aangesteld en wij monitoren jaarlijks hoe leerlingen de sociale veiligheid ervaren.

In onze school gelden duidelijke afspraken over respectvol gedrag en veiligheid. Pesten, discriminatie, (seksuele) intimidatie, bedreiging, geweld, vandalisme, diefstal en ander ongewenst of strafbaar gedrag worden niet geaccepteerd. Ook het bezit of gebruik van alcohol, drugs en wapens is op en rondom school verboden.

Leerlingen, ouders en medewerkers kunnen terecht bij de contactpersoon of bij de externe vertrouwenspersoon. Bij (een vermoeden van) strafbare feiten kan de school contact opnemen met de politie of aangifte doen. Daarnaast werkt de school samen met onder andere de politie, gemeente en andere deskundige organisaties om de veiligheid op en rond school te bevorderen.

Onze schoolregels en de afspraken over hoe wij preventief of repressief handelen zijn vastgelegd in het schoolveiligheidsplan van het Pleysier College.

Op Pleysier College Zefier is de anti-pestcoördinator:

Megan Garnier m.garnier@pleysier.nl

Nora Ellouta n.ellouta@pleysier.nl

Oesha Bahadoersing o.bahadoersing@pleysier.nl

Op Pleysier College Zefier is de veiligheidscoördinator:

Bernadette Hagenbeek b.hagenbeek@pleysier.nl

Alle Pleysier Colleges hebben het certificaat Veilige School en alle scholen voeren jaarlijks de veiligheidsmonitor uit. Hiermee kunnen leerlingen en medewerkers aangeven hoe zij de sociale veiligheid op school beleven.

3.3 Verzuim

Indien sprake is van ongeoorloofd verzuim, stelt de school de ouders op de hoogte. Indien sprake is van voortdurend ongeoorloofd verzuim, melden wij dit via het verzuimloket van DUO bij de afdeling Leerplicht van de gemeente waar de leerling woont.

Op al onze scholen is de Leerplichtwet en het Verzuimprotocol van de gemeente waar de leerling woont, van toepassing.

3.4 Meldcode en aandachtsfunctionaris

De school heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Deze wettelijk verplichte meldcode is een stappenplan waarin staat hoe wij op school omgaan met het signaleren en melden van huiselijk geweld en kindermishandeling. Per 1 januari 2019 is de Meldcode aangescherpt en is een Afwegingskader Onderwijs toegevoegd. Dit Afwegingskader ondersteunt bij het nemen van beslissingen.

De 5 stappen zijn:

1. In kaart brengen van signalen
2. Overleggen met een (deskundige) collega en/of eventueel overleg met Veilig Thuis
3. Gesprek met leerling en/of ouders
4. Wegen van de aard en de ernst van het geweld of de kindermishandeling beslissen:
 - melden bij Veilig Thuis?

- is hulpverlening (ook) mogelijk?

De aandachtsfunctionaris coördineert het proces rondom de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Hierbij valt te denken aan: signaleren, verwijzen en zorg rondom de leerling en het gezin.

Op Pleysier College Zefier is de aandachtsfunctionaris:

Misha Hoenderop

m.hoenderop@pleysier.nl

3.5 Protocol medisch handelen

Binnen het Pleysier College is een protocol medisch handelen van toepassing: wij geven niet zonder toestemming van ouders medicatie aan een leerling. Dat geldt ook voor bijvoorbeeld paracetamol. Wij verzoeken de ouders altijd om een schriftelijke toestemming. Binnen onze scholen worden door de medewerkers geen medische handelingen uitgevoerd die onder de [wet BIG](#) vallen.

3.6 Protocol genotmiddelen

Binnen het Pleysier College is het verboden om alcohol en drugs mee te nemen naar school. Wanneer een leerling onder invloed is van alcohol of drugs, of hier een sterk vermoeden van is, dan volgen er maatregelen.

3.7 Schorsing en verwijdering

In het kader van de veiligheid van de medewerkers en de leerlingen is niet elk gedrag acceptabel en moeten er soms maatregelen genomen worden.

Van misdrijven die op, nabij, of met betrekking tot de school, door het personeel of de leerlingen worden gepleegd, wordt aangifte gedaan bij de politie.

3.7.1 Schorsing

Bij een ernstige overtreding van de regels kan de directeur van een Pleysier College, gemandateerd door het College van Bestuur, een leerling voor één of meerdere dagen schorsen. Het aantal dagen is afhankelijk van de ernst van de overtreding, met een wettelijke maximale termijn van 5 dagen. Van een schorsing worden de ouders, na telefonisch contact, altijd schriftelijk op de hoogte gesteld. Tevens wordt de schorsing gemeld bij de Inspectie van het Onderwijs. Het streven is de situatie weer werkbaar te maken en, na een gesprek met de ouders en de leerling, de leerling weer op school terug te laten komen. Tijdens de schorsingsperiode zorgt de school voor een huiswerktraject.

3.7.2 Verwijdering

De school kan een leerling verwijderen wanneer door wangedrag de orde, rust en veiligheid op school in gevaar komt. Ook kan een leerling verwijderd worden als de leerling geen enkele aansluiting meer heeft met het aanbod van onze school.

De beslissing om een leerling te verwijderen wordt – na intern overleg met alle schooldirecteuren – genomen door het College van Bestuur (art. 40, eerste lid en zesde lid Wet op de Expertisecentra). Van het voornemen tot verwijdering worden ouders schriftelijk op de hoogte gebracht (art. 61, lid 2). Voor de beslissing tot verwijdering wordt genomen hoort het schoolbestuur de betrokken (groeps-)docent en de ouders.

Ouders hebben, conform art. 61, lid 3, het recht om binnen 6 weken bij het College van Bestuur bezwaar aan te tekenen tegen dit besluit. Als dit aan de orde is, neemt het College van Bestuur pas een besluit op dit bezwaar na overleg met de Inspectie van het Onderwijs en nadat het de ouders opnieuw gehoord heeft.

Als de ouders (gelijktijdig) het verwijderingsbesluit als geschil voorgelegd hebben aan de [Geschillencommissie](#) passend onderwijs, neemt het College van Bestuur pas een beslissing op bezwaar nadat de Geschillencommissie een oordeel in de vorm van een zwaarwegend, maar niet bindend advies heeft uitgesproken.

Verwijdering vindt niet plaats voordat de school heeft gezorgd voor een andere school die bereid is de leerling te plaatsen. Tot het moment van definitieve verwijdering zorgt de school voor continuering van het onderwijs.

3.8 Wettelijke aansprakelijkheid

Indien een leerling schade toebrengt aan de school of de persoonlijke bezittingen van anderen, worden de ouders aansprakelijk gesteld. Wij adviseren de ouders daarom met klem een WA-verzekering af te sluiten.

3.9 Ongevallenverzekering

Het Pleysier College heeft voor alle leerlingen een schoolongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering is ook van toepassing tijdens stagewerkzaamheden en op weg van of naar schoolactiviteiten. De verzekering keert alleen uit wanneer uw eigen verzekering niet uitkeert.

3.10 Klachtenregeling

De meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken kunnen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, medewerkers, de directie en het College van Bestuur worden afgehandeld. Het kan echter voorkomen dat de klacht niet naar tevredenheid is afgehandeld en/of dat de klacht van dien aard is dat een beroep op de klachtenregeling nodig is.

Klachten kunnen onder meer betrekking hebben op de begeleiding van leerlingen, schoolresultaten, toepassing van strafmaatregelen, inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.

Over beslissingen of gedrag van bestuur, directie of personeel kan door een ouder, leerling of personeelslid een klacht ingediend worden bij een klachtencommissie. Zoals de wet voorschrijft heeft het Pleysier College een klachtenregeling opgesteld. De klachtenregeling staat op de [website](#).

3.11 Vertrouwenspersoon

Een belangrijk deel van de taken van de interne en de externe vertrouwenspersonen ligt in de preventieve sfeer.

De interne vertrouwenspersoon

Om de klachtenregeling zo toegankelijk mogelijk te laten zijn, heeft het bevoegd gezag op elk Pleysier College een interne vertrouwenspersoon benoemd. De interne vertrouwenspersoon maakt geen onderdeel uit van het management van de betrokken school, neemt de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht en is verplicht tot geheimhouding. Alle interne vertrouwenspersonen hebben scholing gevolgd.

Contactgegevens:

Kayahan Parlar k.parlar@pleysier.nl

De interne contactpersoon:

- Fungeert als eerste aanspreekpunt;
- Verstrekt desgevraagd de nodige informatie (loketfunctie);
- Verwijst indien nodig naar de externe vertrouwenspersoon.

De externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon is specifiek voor deze taak door het College van Bestuur benoemd. De externe vertrouwenspersoon neemt de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht en is verplicht tot geheimhouding.

Contactgegevens:

Naam: Hans van Holland en Charlotte van den Oudenalder (CED Groep)

Telefoonnummer: 010-4071599

E-mail: ecp@cedgroep.nl

De externe vertrouwenspersoon heeft tot taak:

- Na te gaan of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt;
- Na te gaan of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht;

- Procedurele ondersteuning te verlenen;
- Desgewenst bijstand te verlenen bij het indienen van een klacht;
- Desgewenst bijstand te verlenen bij het doen van aangifte bij politie/justitie;
- Indien noodzakelijk, te verwijzen naar opvang en nazorg;
- Jaarlijks aan het bevoegd gezag schriftelijk verslag uit te brengen van de verrichte werkzaamheden.

4. Informatie voor ouders

4.1 Aanmelden

4.1.2 Aanmelding en inschrijven Pleysier College Zefier

De Zefier biedt onderwijs en begeleiding aan leerlingen van 12 tot 20 jaar die in behandeling zijn binnen de geestelijke gezondheidszorg (GGZ) in Den Haag en de omliggende regio. Onze leerlingen volgen een deeltijdbehandeling, een klinisch behandeltraject of ontvangen ambulante begeleiding.

De aanmelding bij De Zefier verloopt via de betrokken behandelaar. Zodra de aanmelding volledig is ontvangen, wordt deze besproken binnen de Commissie voor de Begeleiding (CvB).

Vervolgens nodigt de Commissie voor de Begeleiding de leerling, ouders/verzorgers en andere betrokkenen uit voor een intakegesprek. Tijdens dit gesprek wordt zorgvuldig bekeken of De Zefier een passend onderwijs- en ondersteuningsaanbod kan bieden dat aansluit bij de onderwijs- en behandelbehoefte van de leerling.

4.2 Medezeggenschap

Medezeggenschap wordt binnen het Pleysier College in een medezeggenschapsraad (MR) gerealiseerd. In de MR hebben vertegenwoordigers (medewerkers en ouders) van de vijf scholen zitting. Daarnaast heeft iedere school een deelraad (medewerkers, ouders) en een leerlingenraad.

Via de medezeggenschapsraad en de deelraden praten ouders, medewerkers en leerlingen mee over het schoolbeleid. Voor een aantal beleidsonderwerpen moet de school advies of instemming vragen aan de medezeggenschapsraad voordat een besluit genomen kan worden.

Het Pleysier College nodigt de ouders van haar leerlingen van harte uit om als lid van de oudergeleding van de MR of als lid van één van de deelraden mee te denken over de school. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de directeur van de school.

4.3 Vrijwillige ouderbijdrage

4.3.1 Algemeen

De Pleysier Colleges kunnen aan ouders een vrijwillige bijdrage vragen voor extra activiteiten naast het gewone lesprogramma. Hierbij gaat het om activiteiten die niet door het ministerie van OCW worden betaald, zoals schoolreisjes, excursies en vieringen.

Het betalen van de ouderbijdrage is niet verplicht. Er volgt geen enkele consequentie voor uw kind wanneer de bijdrage niet betaald wordt.

4.3.2 Hoogte ouderbijdrage

Op de Zefier vragen wij geen ouderbijdrage.

4.3.3 Verantwoording

De directie van ieder Pleysier College stelt in het najaar een overzicht op waarbij de gerealiseerde inkomsten en uitgaven worden vergeleken met de begroting en eventuele afwijkingen hierop worden toegelicht.

Stichting Leergeld

Ouder(s)/verzorger(s) van schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 t/m 18 jaar kunnen een beroep doen op een lokale stichting Leergeld, indien zij voor hun kinderen bepaalde school- en buitenschoolse activiteiten niet kunnen betalen. Denk hierbij aan de aanschaf van een computer, een fiets of een lidmaatschap van een sportclub.

4.4 Leerlingenvervoer

Voor leerlingen in het speciaal onderwijs is een vervoersvergoeding of soms ook aangepast vervoer mogelijk. Daartoe moeten ouders een, mede door de school ondertekende, aanvraag indienen bij de Afdeling onderwijszaken van de gemeente waar de leerling woont. Wij moedigen actief aan dat leerlingen, al dan niet op termijn, zelfstandig naar school komen ter voorbereiding op hun plek in de samenleving.

4.5 Praktische informatie

Gedurende het schooljaar nemen leerlingen deel aan verschillende excursies, activiteiten en uitstapjes die aansluiten bij het onderwijsprogramma. Wanneer een activiteit gevolgen heeft voor het reguliere lesrooster, informeren wij ouders, verzorgers en andere betrokkenen hierover tijdig per e-mail.

Om ervoor te zorgen dat deze informatie u altijd bereikt, vragen wij u eventuele wijzigingen in uw contactgegevens (zoals adres, telefoonnummer en e-mailadres) zo

snel mogelijk aan ons door te geven. Op die manier kunnen wij u goed informeren en blijven we gemakkelijk met elkaar in contact.

5. Ontwikkeling en resultaten

5.1 Zicht op resultaten

Alle Pleysier Colleges brengen jaarlijks de eindresultaten van hun leerlingen in kaart. Het gaat hierbij o.a. om:

- De resultaten van de (deel)examens die leerlingen afgelegd hebben
- De uitstroombestemmingen van de leerlingen
- Uitstroom volgens Ontwikkelings Perspectief Plan (OPP): zijn de leerlingen uitgestroomd zoals we dat hebben vastgelegd in het OPP?
- De bestending: bevinden de leerlingen zich een jaar na uitstroom nog steeds op hun uitstroombestemming?

Naast het feit dat we zelf onze tussen- en eindresultaten in kaart brengen en vervolgens analyseren, bewaakt ook de Inspectie van het Onderwijs onze eindresultaten. Jaarlijks informeren we de inspectie waar onze schoolverlaters naar uitgestroomd zijn.

Ook brengen we van de leerlingen die het jaar ervoor zijn uitgestroomd in kaart of hun uitstroombestemming bestendigd is, met andere woorden: bevindt de leerling zich nog op de vervolgbestemming? De inspectie controleert of de resultaten passen bij de leerlingpopulatie van het betrokken Pleysier College. Per college kunt u de resultaten in het schooldeel en op de website van de school vinden.

5.1.1 Tussentijdse toetsen

Alle scholen hebben een toetsbeleid. In dit beleid staat o.a. beschreven welke toetsvormen gebruikt worden, welke procedures er zijn en hoe er gewerkt wordt naar het eindexamen. De resultaten worden geanalyseerd, waarna er verbeteracties worden opgesteld voor de komende periode.

Bij de start op De Zefier beoordeelt de betrokken gedragswetenschapper of het wenselijk is om een niveaubepaling af te nemen. Indien dit passend is, gebeurt dit met behulp van een Cito-toets. De uitkomsten geven inzicht in het instapniveau van de leerling en helpen bij het afstemmen van het onderwijsaanbod.

Gedurende het schooljaar maken leerlingen daarnaast methodegebonden toetsen. Deze toetsen geven de vakdocenten inzicht in de voortgang en ontwikkeling van de leerling. Op basis hiervan kan het onderwijs waar nodig worden aangepast, zodat iedere leerling optimaal wordt ondersteund in zijn of haar leerproces.

5.2 Resultaten examens

In 2024-2025 hebben binnen het Pleysier College Zefier de leerlingen staatsexamen gedaan.

- diploma's slagingspercentage

Vmbo kader: n.v.t.

TL: 82%, 11 leerlingen

Havo: 100%, 1 leerlingen

Vwo: geen kandidaten

Bij de TL leerlingen zitten we ruim boven de norm die we onszelf hebben gesteld. Het gaat hier om 11 leerlingen, significant genoeg om een uitspraak over te mogen doen. Wij zijn tevreden over de resultaten.

Havo zitten wij boven onze eigen norm (100%) maar het gaat hier om 1 leerlingen die geslaagd is. Omdat dit maar 1 leerlingen betreft is een directe actie of plan van aanpak voor verbetering niet zinvol.

5.3 Certificaten

In het schooljaar 2024-2025 hebben leerlingen ook gespreid examen gedaan. Wat resulteert in certificaten.

Kader: 100%, dit gaat om 2 leerlingen

TL: 82%, dit gaat om 25 leerlingen

Havo: 59%, dit gaat om 7 leerlingen

Vwo: 75% dit gaat om 2 leerlingen

Op Kaderniveau hebben we onze norm behaald 100%. Het gaat hier om 2 leerlingen die ook 2 certificaten hebben behaald.

Bij Havo hebben wij onze eigen norm niet gehaald, het gaat hier echter om kleine leerlingen, 7 in totaal die gezamenlijk opgingen voor 18 certificaten. Hierbij is het doen van examen voor een aantal meer een middel om te leren omgaan met examens dan een doel op zich.

Bij TL gaat het om een grote groep leerlingen, namelijk 25 leerlingen daar zitten we boven onze eigen gestelde norm.

Wij zijn tevreden, wij hebben onze eigen norm behaald. Volgend jaar zal vanuit de Zefier meer eigen Havo en VWO begeleiding zijn, we zijn nieuwsgierig wat dat gaat opleveren.

5.4 Zicht op tevredenheid en sociale veiligheid

Jaarlijks vullen de leerlingen een vragenlijst in met betrekking tot de sociale veiligheid: het sociale veiligheidsonderzoek (SVO). De uitkomsten worden intern geanalyseerd en er worden aanpassingen/aanvullingen gedaan om een steeds veiligere leeromgeving voor de leerlingen te kunnen realiseren. Uit het laatste SVO (januari 2026) is gebleken **dat** ook het afgelopen jaar op en boven de externe benchmark op het onderdeel veiligheid. Sfeer en kwaliteit van lessen scoren wij op of net onder de externe benchmark. Veiligheid heeft onze constante aandacht en vormt ons inziens de basis van de ontwikkelmogelijkheden van onze leerlingen. Veel van onze leerlingen hebben immers in het verleden onveilige situaties op scholen ervaren. Veiligheid is de basis in onze lessen, in de gangen en tijdens vrije momenten. Ook bij gezamenlijke activiteiten zoals uitjes, schoolfeesten en vieringen heeft veiligheid onze aandacht. De leerlingenraad betrekken wij bij het onderwerp veiligheid en laten wij meepraten over ons beleid.

Veiligheid heeft verder een plek binnen de Zefier in ons pedagogisch model (win-win) binnen de coaching en begeleiding van onze leerlingen en binnen de samenwerking met de Jeugdzorg/ behandelaren. In ons komende jaarplan richten wij ons op het ontwikkelen van onze visie op leren waarbij wij het didactisch uitdagen van onze leerlingen en het uitspreken van hogere verwachtingen van leerlingen belangrijk vinden.

Wij hebben 3 gecertificeerde anti-pestcoördinatoren die actief invulling geven aan ons anti-pest beleid.

Wij hebben het certificaat Veilige School.

Daarnaast wordt eens per twee jaar een tevredenheidsonderzoek (TO, MTO) afgenomen onder ouders en medewerkers. Ook deze resultaten worden intern geanalyseerd.

Middels een gesprek worden de uitkomsten besproken met ouders, docenten, leerlingen en de directie. Verbeteracties worden in het jaarplan/meerjarenplan van de colleges opgenomen. Het laatste tevredenheidsonderzoek onder ouders en medewerkers is afgenomen in januari 2025. In 2027 zal het volgende tevredenheidsonderzoek plaatsvinden.

6. Vakantierooster

Prinsjesdag	dinsdag 15 september 2026
Herfstvakantie	maandag 19 oktober 2026 t/m vrijdag 23 oktober 2026
Kerstvakantie	maandag 21 december 2026 t/m vrijdag 1 januari 2027
Voorjaarsvakantie	maandag 22 februari 2027 t/m vrijdag 26 februari 2027
Goede Vrijdag	vrijdag 26 maart 2027
2^e Paasdag	maandag 29 maart 2027
Meivakantie	maandag 26 april 2027 t/m vrijdag 7 mei 2027 (incl. Koningsdag, Bevrijdingsdag en Hemelvaartsdag)
2^e Pinksterdag	maandag 17 mei 2027
Zomervakantie	maandag 19 juli 2027 t/m vrijdag 27 augustus 2027

6.1 Roostervrije dagen

Naast de – met instemming van de MR - vastgestelde vakantieregeling is een aantal roostervrije dagen vastgesteld. Deze dagen worden door de school zelf vastgesteld. Dit gebeurt in overleg met de deelraad en wordt tijdig met de ouders gecommuniceerd. Deze dagen zijn opgenomen in de jaarplanning van de scholen – zie de websites.

Roostervrije dagen zijn dagen waarop de leerlingen geen les hebben, maar de teamleden wel op school zijn en onder andere werken aan professionalisering, het ontwikkelen van onderwijsprogramma's en schoolbrede kwaliteitsevaluaties.

Dit schooljaar zijn de roostervrije dagen op:

- Organisatiedag: maandag 7 september 2026 (leerlingen vrij)
- Organisatiemiddag: dinsdag 13 oktober 2026 (leerlingen vrij vanaf 12.00 uur)
- Organisatiemiddag: donderdag 19 november 2026 (leerlingen vrij vanaf 12.00 uur)
- Organisatiemiddag: donderdag 17 december 2026 (leerlingen vrij vanaf 12.00 uur)
- Organisatiedag: maandag 26 oktober (leerlingen vrij)
- Organisatiemiddag: donderdag 14 januari 2027 (leerlingen vrij vanaf 12.00 uur)
- Organisatiemiddag: maandag 8 februari 2027 (leerlingen vrij vanaf 12.00 uur)
- Studiedag Pleysier College maandag 1 maart 2027 (leerlingen vrij)
- Organisatiedag: donderdag 8 april 2027 (leerlingen vrij)
- Organisatiedag: maandag 12 april 2027 (leerlingen vrij)
- Organisatiemiddag: dinsdag 1 juni 2027 (leerlingen vrij vanaf 12.00 uur)
- Organisatiedag: vrijdag 16 juli 2027 / teamuitje (leerlingen vrij)